

記入例

第1号様式（第7条関係）

公益財団法人板橋区産業振興公社 知的財産権取得支援事業補助金交付申請書

年 月 日

(宛先) 公益財団法人板橋区産業振興公社理事長

企業名 株式会社いたばし
所在地 東京都板橋区板橋〇-〇〇-〇
代表者名 板橋 太郎
電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇

提出日をご記入
ください。

代表者の自署
もしくは代表
者印を押印し
てください。

公益財団法人板橋区産業振興公社知的財産権取得支援事業補助金交付要綱に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

1. 知的財産権取得内容

知的財産権 (該当するものを○で囲む)	特許権 ・ 実用新案権 ・ 商標権 ・ 意匠権
出願の名称	株式会社いたばし
設定登録日	令和8年 4月 1日

2. 補助金申請額

申請額	金 67,000 円
-----	------------

補助金対象経費内訳（消費税を除く）

内 容	金 額	備 考
商標印紙代	¥12,000	補助上限は、特許権が30万円、実用新案権・商標権・意匠権が20万円です。
設定登録料	¥28,200	
出願手数料	¥65,000	
審査請求手数料	¥30,000	
合 計	¥135,200	消費税を除いた金額をご記入ください。

補助金申請額は
¥135,200 ÷ 2 = ¥67,600
千円未満切捨てなので
⇒¥67,000 です。

商標権に限り、弁理士費用の対象額を上限10万円とします。

3. 申請者概要

フリガナ 企業名	カブシキカイシャ 株式会社いたばし		
代表者名	(肩書) 代表取締役 板橋 太郎		
登記上 所在地	〒173-0000	東京都板橋区板橋〇-〇〇-〇	TEL 03-0000-0000
			FAX 03-0000-0000
連絡先 所在地	〒	同上	TEL 同上
			FAX 同上
フリガナ 連絡担当者	イタバシ ハナコ 板橋 花子	部署 (役職)	取締役
URL	http://00000.00.000	メールアドレス	000@00000.00
事業開始	創業 昭和55年4月1日 ・ 法人設立 昭和55年4月1日		
資本金 出資金	10,000千円	従業員数	正社員 9 人 パート 3 人 計 12 人
		業 種	製造業

4. 役員名簿

令和 8年 5月 1日現在

役 職 (常勤・非常勤)	氏 名	担当又は主な職業	持ち株数
	住 所		
代表取締役 (常勤)	板橋 太郎	代表	80
	東京都〇〇区〇〇〇1-2-3		
取締役 (常勤)	板橋 花子	取締役	20
	東京都〇〇区〇〇〇1-2-3		
監査役 (非常勤)	大山 次郎	監査役	0
	神奈川県〇〇市〇〇45-6		

登記事項証明と相違がない
 ようにご記入ください。

5. 株主名簿

令和 8年 5月 1日現在

※持ち株の数の多い順に記入してください

氏名	当社との関係	住所	持ち株数 (株)	持ち株比率 (%)
板橋 太郎	代表取締役	東京都〇〇区〇〇〇1-2-3	80	80
板橋 花子	取締役	東京都〇〇区〇〇〇1-2-3	20	20
合計			100	100.0

登記事項証明と相違がない
ようにご記入ください。

※添付書類：設定登録証の写し

補助金対象経費を証する領収書の写し

税関係書類（写し可）

履歴事項全部証明書（法人のみ。申請日から3ヵ月以内に発行のものに限る。
写し可）

個人事業主の場合は、開業届の写し

事業に係る営業等の許可証（必要が無い場合は不要）※写し可

弁理士に業務委託している場合はその委託契約書の写

その他関係書類等