

公益財団法人板橋区産業振興公社  
知的財産権取得支援事業補助金交付申請書

平成 年 月 日

（宛先）公益財団法人板橋区産業振興公社理事長

企 業 名  
所 在 地  
代 表 者 名 印  
電 話 番 号

公益財団法人板橋区産業振興公社知的財産権取得支援事業補助金交付要綱に基づき、  
下記のとおり補助金の交付を申請します。

1. 知的財産権取得内容

知的財産権 (該当するものを○で囲む)	特許権 ・ 実用新案権 ・ 商標権 ・ 意匠権
出願の名称	
審査請求日 (特許権のみ)	平成 年 月 日
設定登録日	平成 年 月 日

2. 補助金申請額

申請額	金 円 (対象経費の3分の1で上限20万円、千円未満切捨て)
-----	-----------------------------------

(補助金対象経費内訳)

内 容	金 額	備 考
合 計		

### 3. 申請者概要

フガナ 企業名			
代表者名	(肩書)		
登記上 所在地	〒	TEL	
		FAX	
連絡先 所在地	〒	TEL	
		FAX	
フガナ 連絡担当者		部署 (役職)	
URL		メールアドレス	
事業開始	創業 年 月 日 ・ 法人設立 年 月 日		
資本金 出資金	千円	従業員数	正社員 人 パート 人 計 人
		業 種	

### 4. 役員名簿

平成 年 月 日現在

役 職 (常勤・非常勤)	氏 名	担当又は主な職業	持ち株数
	住 所		

5. 株主名簿

平成 年 月 日現在

※持ち株の数の多い順に記入してください

氏 名	当社との関係	住 所	持ち株数 (株)	持ち株比率 (%)
合 計				100.0

- ※添付書類：
- 審査請求出願を証する書面の写し又は特許証の写し（特許権の場合）
  - 先行技術調査結果を証する書面の写し（特許権審査請求後申請の場合）
  - 設定登録証の写し（実用新案権・商標権・意匠権の場合）
  - 補助金対象経費を証する領収書の写し
  - 税関係書類
  - 会社概要（事業内容のわかる書類）